

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Burmistrz Woźnik
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Promocji i organizacji wolontariatu

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu</b>	
Ochotnicza Straż Pożarna Woźniki 42-289 Woźniki Rynek 13 13  Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000037168	
<b>2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Piotr Bułka, 883336284 , ospwozniki@onet.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rozwój działalności OSP Woźniki dla społeczności lokalnej			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2024-11-26	Data zakończenia	2024-12-31

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Celem zadania jest promocja społecznej aktywności OSP Woźniki oraz rozwijanie działalności naszego stowarzyszenia w innych zakresach statutowych niż ratownictwo. W ramach zadania zamierzamy zakupić sprzęt potrzebny do wyposażenia zaplecza kuchennego przy sali w części socjalnej budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Woźnikach. Jednym z celów statutowych naszej jednostki jest wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej. W efekcie tego chcemy pomagać w organizacjach przeróżnych przedsięwzięć kulturalnych, społecznych, przede wszystkim działać na rzecz lokalnej społeczności i współpracować z innymi organizacjami. Wyposażone zaplecze kuchenne umożliwi m.in. wsparcie w przygotowaniu spotkania opłatkowego organizowanego przez Gminę Woźniki dla osób samotnych i starszych. Planujemy zakupić sprzęt używany, aby obniżyć koszty zadania przy jednoczesnym zadbaniu o jakość (sprzęt jest w bardzo dobrym stanie) Na górnej części naszej remizy znajdują się dwie sale mniejsza i większa, toalety oraz kuchnia. Nasi drhowie w ramach wolontariatu będą wykonywać prace remontowe w celu odświeżenia pomieszczenia oraz umeblowania kuchni.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Meble gastronomiczne oraz sprzęt gastronomiczny	1	Dokumentacja zdjęciowa

#### 5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

W poprzednich latach również współpracowaliśmy ze stowarzyszeniami w celu organizacji wielorakich przedsięwzięć i każdego razu była to miła i efektywna współpraca. Posiadamy Młodzieżową Drużynę Pożarniczą. Współorganizujemy także wiele innych imprez o charakterze lokalnym np. Woźnicki Bieg Uliczny, dożynki, bieg papieski, dzień dziecka w szkole, WOŚP, odwiedziny w przedszkolu. W ciągu ostatnich 5 lat zostało dofinansowanych kilka projektów z budżetu gminy z zakresu innego niż ratownictwo.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Meble gastronomiczne oraz sprzęt gastronomiczny	7 000,00 zł		
2	Prace remontowe	600,00 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>7 600,00 zł</b>	<b>7 000,00 zł</b>	<b>600,00 zł</b>

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2024-11-26 14:46:34

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.